**СБОРНИК**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ УСТЬ-КАЛМАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ УСТЬ-КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Официальное издание

**N 8**

**"16" августа 2024 года**

 **с. Усть-Калманка**

СБОРНИК

муниципальных правовых актов

муниципального образования сельское поселение Усть-Калманский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края

N 8 "16" августа 2024 года

Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

**Раздел 1.Решения (проекты) Усть-Калманского сельского Совета депутатов Усть-Калманского района Алтайского края**

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 2. Постановления главы Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края. Распоряжения главы Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края.**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Радел 3. Постановления администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края. Распоряжения администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края.**

1.Постановление №113 от 15.07.2024г Об утверждении положения о резервном фонде Администрации Усть-Калманского сельсоветаУсть-Калманского района Алтайского края  3-9

2. ­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Раздел 4. Иные правовые акты, официальные сообщения органов местного самоуправления**

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КАЛМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УСТЬ-КАЛМАНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «15» июля 2024 год |  | № 113  |
|  | с.Усть-Калманка |  |
| **Об утверждении положения о резервном фонде Администрации Усть-Калманского сельсовета**Усть-Калманского района Алтайского края |  |  |

 В соответствии с Федеральным законом РФ от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", ст. 81 Бюджетного кодекса РФ, Уставом муниципальное образование Усть-Калманский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить положение о резервном фонде Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу постановление №21а от 17.03.2022г «**Об утверждении положения о резервном фонде Администрации Усть-Калманского сельсовета**Усть-Калманского района Алтайского края»
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Настоящее постановление обнародовать в установленном с Уставом порядке.

Глава сельсовета В.В.Кашкаров

  Приложение 1

к постановлению Администрации

Усть-Калманского сельсовета

Усть-Калманского района Алтайского края

от «15» июля 2024 г. № 113

**Положение**

**о резервном фонде Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края**

**1. Общие положения**

1.1.    Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края.

**2. Задачи и цели**

2.1.    Резервный фонд Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края (далее - резервный фонд) создается с целью финансирования непредвиденных расходов и мероприятий поселенческого значения, незапланированных бюджетом на соответствующий финансовый год, но входящих в обязанности и компетенцию Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края, в том числе на:

-проведение аварийно - восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году;

-    предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения сельсовета и ликвидацию их последствий;

-    предупреждение массовых заболеваний и эпидемий, эпизоотии на территории сельсовета, включая проведение карантинных мероприятий в случае эпидемий или эпизоотии, и ликвидацию их последствий;

-оказание мер социальной поддержки пострадавшим и (или) семьям лиц, погибших в результате опасных природных явлений, стихийных бедствий, катастроф, аварий, пожаров, террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций на территории сельсовета повлекших тяжкие последствия;

оказание материальной помощи малообеспеченным семьям

-    исполнение решений суда;

-других мероприятий и расходов, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления.

**3. Порядок формирования средств резервного фонда**

3.1. Резервный фонд формируется за счет собственных (налоговых и неналоговых) доходов бюджета сельсовета.

3.2. Размер резервного фонда устанавливается решением сельского Совета  депутатов на соответствующий финансовый год и не может превышать 3 процента общего объема расходов.

3.3. Резервный фонд указывается в расходной части бюджета как предельная сумма, которая может быть израсходована по мере необходимости. Размер резервного фонда может изменяться в течение года при внесении соответствующих изменений в бюджет сельсовета.

3.4. Введение механизма сокращения бюджетных ассигнований по расходам бюджета сельсовета распространяется и на размер резервного фонда.

**4. Порядок расходования средств резервного фонда**

4.1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением сельского Совета депутатов на соответствующий финансовый год.

4.2. Основанием для предоставления средств резервного фонда является постановление Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края, в котором указываются: получатель средств, размер предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источник предоставления средств – резервный фонд, должностное лицо, ответственное за осуществление контроля за использованием предоставленных средств резервного фонда.

4.3. Основанием для подготовки проекта постановления о выделении денежных средств из резервного фонда является соответствующее поручение главы сельсовета на основании письменного мотивированного обращения.

 4.4. К обращению, указанному в пункте 4.3 настоящего Положения, прилагаются:

-    документы, послужившие основанием для обращения (акт о пожаре, или акт иных природных явлений или стихийных бедствий);

-    расчет размера предлагаемых для предоставления средств резервного фонда;

-    документы, подтверждающие обоснованность произведенного расчета предлагаемых для выделения средств резервного фонда.

При необходимости, к указанному обращению прилагаются также иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели, включая сметно-финансовые расчеты, счета поставщиков на приобретение товарно-материальных ценностей, и т.п.

Лицо, подписавшее обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда, несет персональную ответственность за законность и обоснованность представленных документов.

4.5. Не допускается расходование средств резервного фонда на оказание помощи организациям, финансируемым из федерального и краевого бюджетов, а также на проведение референдумов, освещение деятельности Главы сельсовета.

4.6. Финансирование расходов из резервного фонда осуществляется с учётом исполнения доходной части бюджета сельсовета.

4.7. Главный специалист отдела по ведению централизованного бухгалтерского учета и отчетности в сельских поселениях комитета по финансам, налоговой и кредитной политике в соответствии с постановлением Главы Администрации сельсовета осуществляет перечисление денежных средств в порядке, установленном для казначейского исполнения расходов бюджета сельсовета.

**5. Управление средствами резервного фонда**

5.1. Управление средствами резервного фонда осуществляется на основании настоящего Положения.

5.2. Постановление Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края является:

-    основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельсовета;

-    основанием для возникновения расходных обязательств сельсовета, подлежащих исполнению после внесения соответствующих изменений в реестр расходных обязательств сельсовета.

5.3. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с постановлением Администрации Усть-Калманского сельсовета, подлежат использованию в течение финансового года, для исполнения расходных обязательств, в котором они были предназначены.

**6. Порядок учета и контроля использования средств резервного фонда и отчетность об их использовании**

6.1. Выделенные из резервного фонда средства отражаются в бюджетной отчетности согласно соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

6.2. Главный специалист отдела по ведению централизованного бухгалтерского учета и отчетности в сельских поселениях комитета по финансам, налоговой и кредитной политике ведёт учёт формирования, расходования средств резервного фонда, а также осуществляет текущий контроль за использованием средств фонда.

6.3. Получатель средств резервного фонда в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляет в Администрацию отчёт о целевом расходовании средств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением необходимых подтверждающих документов.

6.4. Средства, используемые не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет сельсовета.

6.5. За нецелевое использование средств, выделенных на конкретные виды расходов из резервного фонда, получатель средств резервного фонда несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. В целях исполнения настоящего положения главному специалисту отдела по ведению централизованного бухгалтерского учета и отчетности в сельских поселениях комитета по финансам, налоговой и кредитной политике предоставляется право получения полной и достоверной информации от получателей денежных средств из резервного фонда.

6.7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета сельсовета за соответствующий финансовый год (приложение № 3)

Приложение 2

к Положению о резервном фонде Администрации

Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района

Алтайского края

ОТЧЕТ

получателя бюджетных ассигнований резервного фонда об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя бюджетных средств)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Основание выделения средств (№ и дата распоряжения о выделении бюджетных ассигнований) | Цель выделения | Сумма по основанию выделения средств | Кассовый расход | № и дата муниципального контракта, договора | Остаток неиспользованных средств | Примечание [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CH3KUQ1OU%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%9C%D0%9F%D0%90_%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B5%2014.05.2018.doc#Par30) |
| Сумма | № и дата платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> В случае неполного расходования средств резервного фонда указывается причина, дата возврата неиспользованных средств и пр.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель получателя средств резервного фонда |    |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Руководитель главного распорядителя средств местного бюджета |    |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

Исполнитель (ФИО) тел.

Приложение 3

к Положению о резервном фонде Администрации

Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района

Алтайского края

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сумма, рублей |
| 1. Размер бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края установленный решением сельского Совета депутатов о бюджете сельского поселения  |  |
| 2. Распределенный размер бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края на отчетную дату, всего |  |
| в том числе: |
| 2.1. На проведение аварийно-восстановительных работ |  |
| 2.2. Проведение иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Усть-Калманский сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края |  |
| 3. Фактическое использование бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края |  |
| 4. Возвращено неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края |  |
| 5. Нераспределенный остаток бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Глава сельсовета  |    |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

СБОРНИК

муниципальных правовых актов

муниципального образования сельское поселение Усть-Калманский

 сельсовет Усть-Калманского района Алтайского края

N 8 "16" августа 2024 года

Учредители: Усть-Каклманский сельский Совет депутатов Усть-Калманского района Алтайского края

 и Администрация Усть-Калманского сельсовета Усть-Калманского района Алтайского края

Адрес учредителя:658150, Алтайский край,

Усть-Калманский район, село Усть-Калманка, улица Горького, дом 59 .

8 (38599)21-8-76 - ответственный секретарь Редакционного Совета.

Тираж 2 экз.

Распространяется бесплатно.